

## Rencana Pelaksanaan *Orienteering* Dalam Sekolah

Tahun YYYY, Bulan MM, Tanggal DD

Bagian Kegiatan Ekstrakurikuler

### 1. Tujuan

- Sebagai bagian dari kegiatan kelompok “Nakayoshikko” (kegiatan beda kelas atau kegiatan vertikal), siswa senior dan siswa junior akan merasakan kesenangan beraktivitas bersama dalam satu kelompok. Siswa senior akan menjadi lebih sadar untuk mengutamakan keamanan dalam melakukan aktivitas, sekaligus menumbuhkan rasa kasih sayang dan kebaikan hati terhadap juniornya. Sementara itu, siswa junior dapat menumbuhkan rasa terimakasih dan hormat kepada seniornya, sehingga meningkatkan kemampuan mereka berinteraksi dengan satu sama lain.
- Kegiatan kelompok “Nakayoshikko” menumbuhkan rasa inisiatif, meneguhkan pemahaman masing-masing terhadap perannya sendiri agar dapat berkegiatan dengan menyenangkan, dan mempelajari rasa

### 2. Waktu

Tahun YYYY, Bulan MM, Tanggal DD (Hari X) 8:35 ~ 10:45

### 3. Tempat

Di dalam SD X

### 4. Jadwal hari-H

Pukul	Kegiatan	Poin yang perlu diingat
-------	----------	-------------------------

Pukul	Kegiatan	Poin yang perlu diingat
8:35	Mulai berpindah kelas (pengumuman disiarkan)	Siswa kelas 6 menggunakan rompi bernomor di dalam kelas.
8:45	Upacara Pembukaan: Penjelasan kegiatan (disiarkan)	
8:55	Mulai permainan	※Informasikan bahwa rantai awal mulai kegiatan berbeda tergantung grup.
10:20	Waktu habis, kegiatan selesai meskipun ada grup yang belum memutar semua rantai (disiarkan)	Kelompok yang selesai lebih cepat menunggu di kelas
10:30	Menyampaikan terimakasih kepada siswa kelas 6	Dimulai dari kelompok yang berkumpul duluan setelah siaran selesai
10:35	Upacara Penutupan (disiarkan)	Rompi bernomor dikembalikan
10:40	Mulai berpindah kelas (disiarkan)	
10:45	Istirahat 20 menit	

※ Setiap kelompok mulai dari tempat yang telah ditetapkan. Setelah itu, ketua masing-masing kelompok berkeliling dan membuat keputusan akan kemana dulu sambil melihat keramaian.

#### 6. Pembagian peran di hari-H

Peran	Guru Penanggungjawab
Markas Besar (ruang guru)	Kepala Sekolah • Wakil Kepala Sekolah
Pertolongan (UKS)	Pak/Bu ○○
Patroli seluruh area	Pak/Bu ○○
Tanggap Darurat	Kepala Sekolah • Wakil Kepala Sekolah
Menanggapi kelas 1. Manajemen anak	Pak/Bu ○○, Pak/Bu ○○, Pak/Bu ○○,

Peran	Guru Penanggungjawab
secara keseluruhan	Pak/Bu ○○
Dokumentasi foto seluruh kegiatan	Pak/Bu ○○

## 7. Jadwal hingga hari-H

Tanggal	Pukul	Kegiatan
24 Agustus		Standing Committee (konfirmasi pembagian pekerjaan, isi permainan, memutuskan lokasi)
24 Agustus		Rapat kepala, proposal rapat staf
29 September		Papan tim, dll. (Masing-masing bekerja sendiri)
23 Oktober		Festival Olahraga
27 Oktober~ 8 November		Bimbingan kelas mengenai <i>orienteering</i> dalam sekolah
Bulan X Tanggal Y	Waktu istirahat, dsb.	Latihan moderator/MC (dari Panitia Acara kelas 6)
8 November	Ketika konsultasi dengan wali kelas kelas 6	Menginformasikan semua siswa kelas 6 tentang tujuan, isi, alur, dll.
8 November	Istirahat makan siang + waktu bersih-bersih	Waktu "Nakayoshikko" Panjang.  Membicarakan tentang tujuan kelompok, perjanjian, cara memutar setiap game, dan lain-lain agar siap ketika hari-H.
8 November		Persiapan selesai
12 November	1~3 di Sekolah	<i>Orienteering</i> Dalam Sekolah dimulai

## 8. Pemahaman Bersama

- Di awal dan di akhir *orieentering*, pastikan sudah mencuci tangan dengan sabun.
- Selalu mencuci tangan setiap memasuki area aktivitas (sama dengan ketika melaksanakan XX Festival)
- Pastikan selalu menggunakan masker saat *orienteeering*.

#### 9. Lain-lain

- Karena waktunya dekat dengan Festival Olahraga, maka kegiatan “Mencari Hal Baik” tidak dilaksanakan.
- Menempelkan foto kelompok yang di ambil di *corner birthday circle*. Meskipun ada anak yang tidak masuk, tidak ada pengambilan foto ulang.
- Jika ada anak yang tidak hadir pada hari-H, periksalah setiap kelas dengan cara yang sama seperti kegiatan kelompok Nakayoshikko biasa. Setelah mengisi “Kartu Absensi/Keterlambatan” untuk siswa kelas satu, anak-anak dalam kelompok yang sama akan memberikannya kepada guru yang bertanggung jawab dari setiap kelompok Nakayoshikko.
- Dalam setiap permainan, berikan bimbingan terlebih dahulu kepada siswa kelas 6 agar mereka dapat memprioritaskan kelas I saat ramai.
- Jika terjadi gempa, pengelola akan menanganinya. Prinsip yang sama diterapkan jika ada anak tersesat – anak-anak dan staf memiliki pemahaman Bersama tentang apa yang harus dilakukan.
- Konfirmasi perpindahan, masuk, dan keluar anak akan dilakukan setiap saat, dan daftar nama akan direvisi.

#### 10. Pembagian peran kelompok kegiatan ekstrakurikuler

Klasifikasi	Peran	Guru Penanggungjawab
【 Kemajuan secara keseluruhan】	Konfirmasi daftar nama	Pak/Bu ○○、 Pak/Bu○○
	Membimbing panitia acara	Pak/Bu○○、 Pak/Bu○○

Klasifikasi	Peran	Guru Penanggungjawab
	Membimbing siswa kelas 6 Penyiar di hari-H Merangkum kertas refleksi kegiatan	Pak/Bu ○○, Pak/Bu ○○ Pak/Bu ○○, Pak/Bu ○○ Pak/Bu ○○, Pak/Bu ○○
<b><i>【Orienteering】</i></b>	Memesan lembar pemeriksaan dan stiker Membuat papan kelompok	Pak/Bu ○○ Pak/Bu ○○, Pak/Bu ○○
<b>【Membuat dokumen】</b>	Mengambil dan mencetak foto	Pak/Bu ○○, Pak/Bu ○○